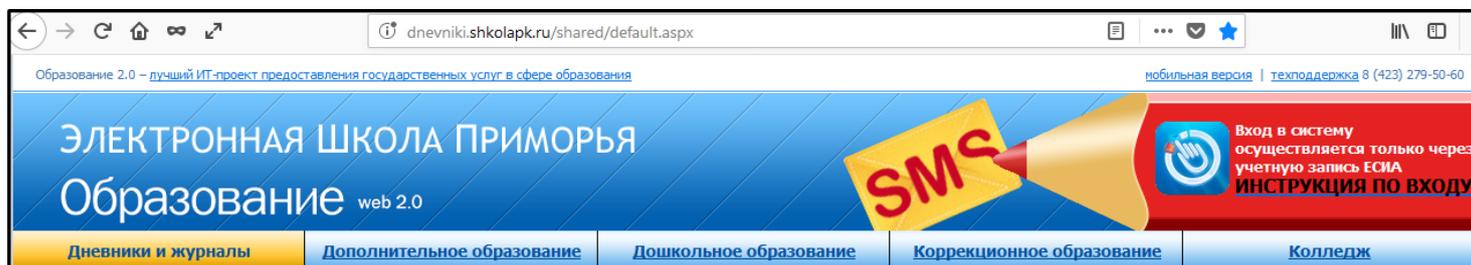


dnevniki.shkolaprk.ru



Для работы на портале Электронных дневников Приморского края необходимо иметь **2** учетных записи:

1) **Госуслуги:** согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 584 г. Москва "Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации" в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" доступ к информации содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям прошедшим авторизацию в федеральной государственной информационной системе "ЕСИА".

Регистрацию можно пройти на сайте госуслуг. Для работы в контингенте под ролями: директор, администратор и завуч учетная запись должна быть подтверждена.

2) **Учетная запись дневников:**

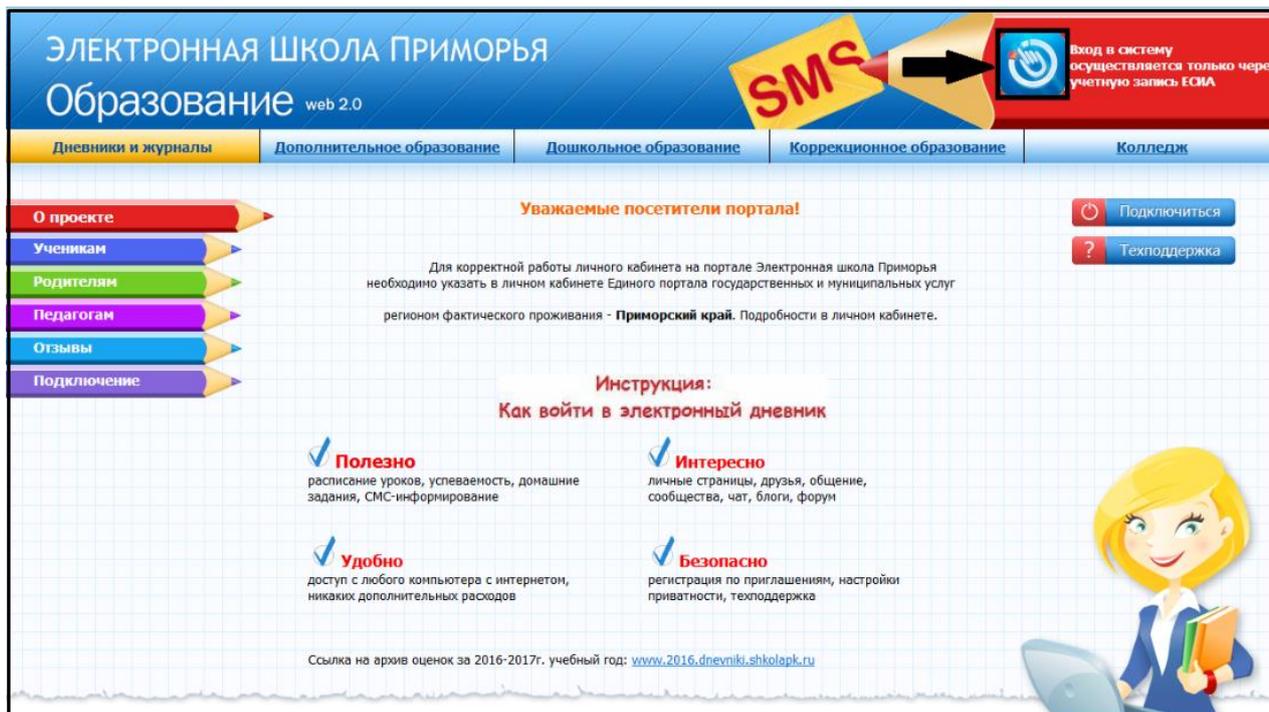
- для получения роли *ученик* или *родитель* необходимо обратиться к классному руководителю или ответственному по ЭШПК Вашей школы.
- для получения роли *учитель*, *классный руководитель* или *мастер* можно пройти самостоятельную регистрацию на сайте и запросить нужную роль.

При первом входе необходимо осуществить привязку двух учетных записей. (**Одна** учетная запись госуслуг привязывается **только к одной** учетной записи дневников.)

При последующем входе на личную страницу Вам необходимо вводить данные только от госуслуг.

Для прикрепления учетной записи электронных дневников к ЭСИА выполните следующие действия:

1. Наберите в адресной строке браузера: dnevniki.shkolaprk.ru.
2. Чтобы попасть в личный кабинет электронного дневника Вам необходимо нажать кнопку: 



ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА ПРИМОРЬЯ
Образование web 2.0

Вход в систему осуществляется только через учетную запись ЭСИА

Дневники и журналы | Дополнительное образование | Дошкольное образование | Коррекционное образование | Колледж

Уважаемые посетители портала!

Для корректной работы личного кабинета на портале Электронная школа Приморья необходимо указать в личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг регионом фактического проживания - **Приморский край**. Подробности в личном кабинете.

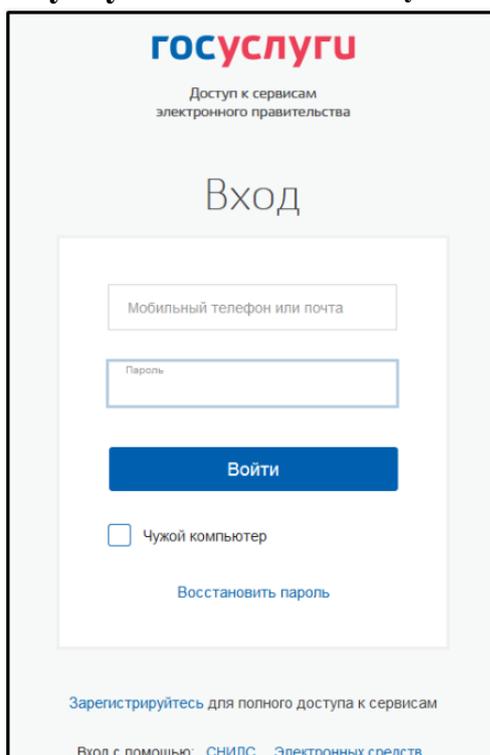
Инструкция:
Как войти в электронный дневник

- Полезно**
расписание уроков, успеваемость, домашние задания, СМС-информирование
- Интересно**
личные страницы, друзья, общение, сообщества, чат, блоги, форум
- Удобно**
доступ с любого компьютера с интернетом, никаких дополнительных расходов
- Безопасно**
регистрация по приглашениям, настройки приватности, техподдержка

Ссылка на архив оценок за 2016-2017г. учебный год: www.2016.dnevniki.shkolaprk.ru

Подключиться | Техподдержка

3. Введите данные от Госуслуг и нажмите кнопку Войти.



ГОСУСЛУГИ
Доступ к сервисам
электронного правительства

Вход

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

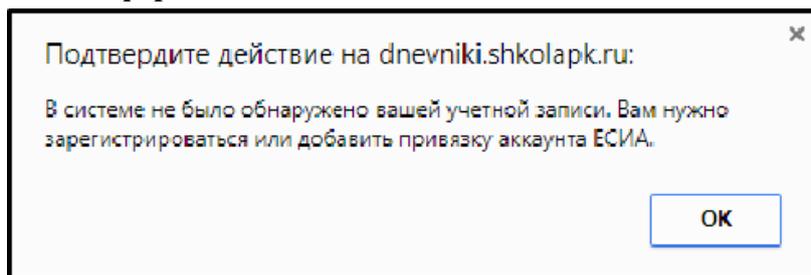
Чужой компьютер

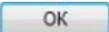
[Восстановить пароль](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)

Вход с помощью: [СНИЛС](#) | [Электронных средств](#)

4. Появится информационное окно:



нажмите кнопку: 

5. Далее вы попадаете на страницу регистрации. Если у Вас уже есть логин и пароль от учетной записи электронных дневников, то необходимо выбрать «найти существующего пользователя».

Логин и пароль ученика и родителя Вы можете уточнить ТОЛЬКО у ответственного по ЭШПК или классного руководителя.

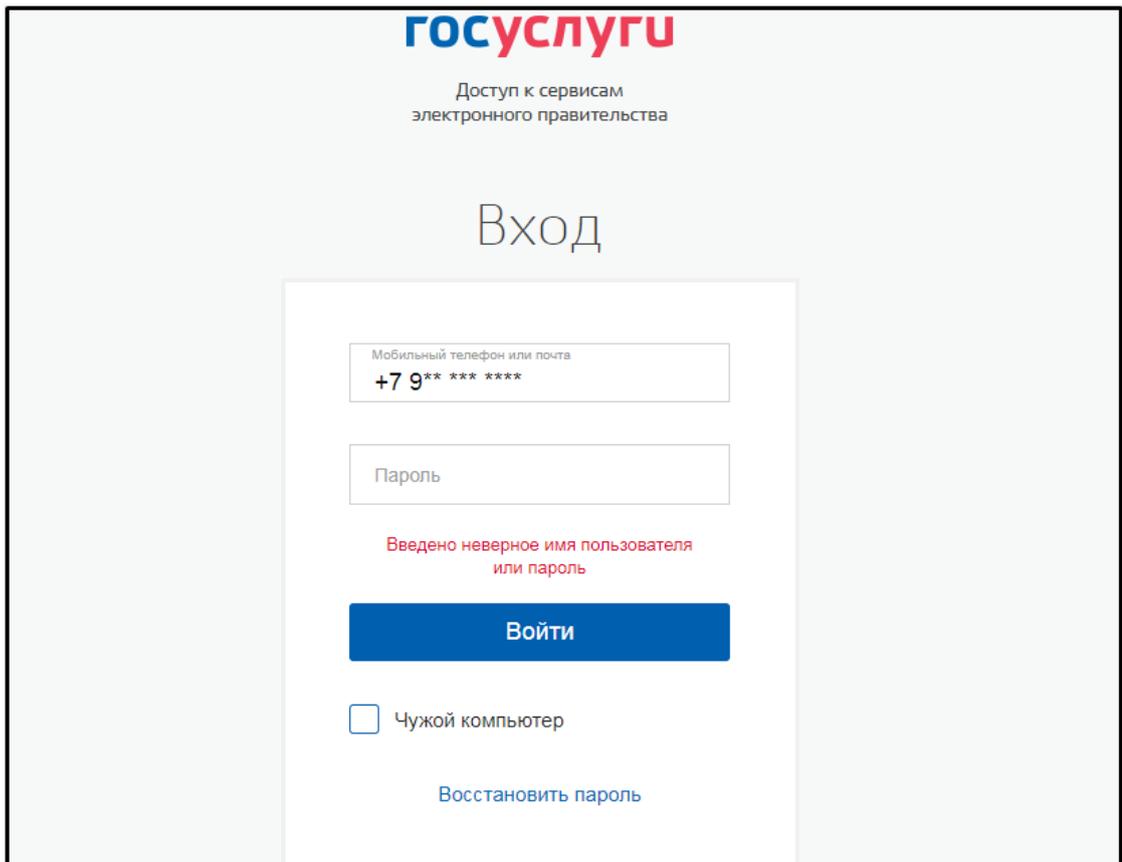
6. Останется 2 активных поля. Введите логин и пароль. Здесь вводятся логин и пароль, кот. выдают в школе.

Нажмите: 

Основные ошибки:

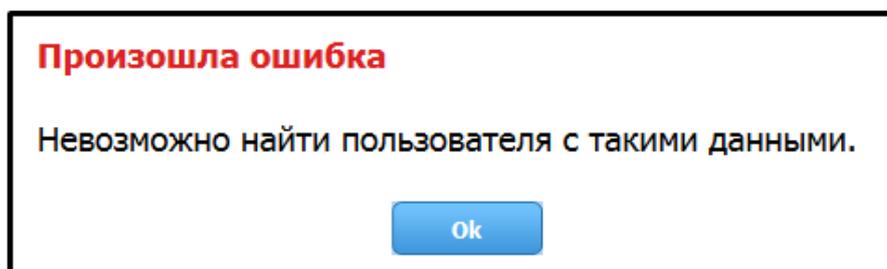
❖ ***Ошибка ввода данных госуслуг: необходимо уточнить данные от учетной записи ЕСИА.***

Для уточнения данных обратитесь в тех.поддержку госуслуг или попробуйте самостоятельно восстановить данные в личном кабинете.



The screenshot shows the login page of the Gosuslugi portal. At the top, the logo "ГОСУСЛУГИ" is displayed in blue and red, followed by the text "Доступ к сервисам электронного правительства". The main heading is "Вход". Below this, there are two input fields: "Мобильный телефон или почта" with the placeholder "+7 9** *** ****" and "Пароль". A red error message is displayed below the fields: "Введено неверное имя пользователя или пароль". A blue "Войти" button is positioned below the error message. At the bottom, there is a checkbox labeled "Чужой компьютер" and a link "Восстановить пароль".

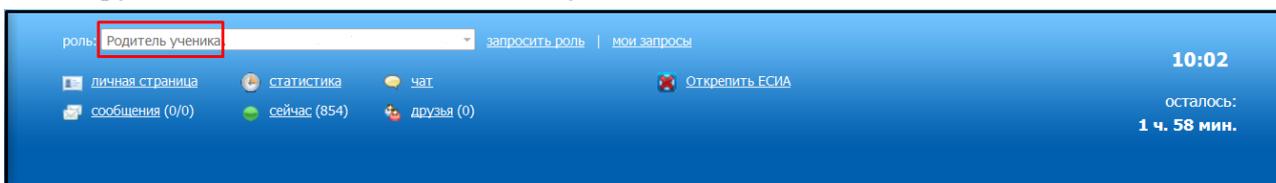
❖ ***Ошибка ввода данных учетной записи электронных дневников: уточните логин и пароль от личной страницы у классного руководителя или ответственного по ЭШПК в Вашей школе:***



The screenshot shows a red error dialog box with the text "Произошла ошибка" in red. Below it, the message "Невозможно найти пользователя с такими данными." is displayed. At the bottom of the dialog is a blue "Ok" button.

❖ **Если вы являетесь родителем двух или более детей, а при вводе данных отображается только один ребенок, необходимо уточнить несколько параметров:**

- 1. Роль.** Убедитесь, что Ваша роль – «Родитель». Если при вводе данных от госуслуг вы попадаете на страницу с ролью «Ученик» или «Гость» необходимо пройти процедуру перекрепления к нужной учетной записи (стр. 5-6). Для получения или уточнения логина и пароля роли «Родитель» обратитесь в школу к классному руководителю или ответственному по ЭШПК в Вашей школе.



- 2. Школа.** Для добавления дополнительной роли родителя:
 - если Ваши дети обучаются в одной школе, обратитесь к ответственному по ЭШПК;
 - если Ваши дети обучаются в разных школах обратитесь в тех.поддержку по телефону 8(423)279-50-60.
- 3.** При добавлении дополнительной роли будет доступна функция выбора нужного ученика.

