



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

20.01.2025

9 - О

с. Покровка

**Об обеспечении общественного наблюдения при проведении
итогового собеседования по русскому языку в образовательных
организациях Октябрьского муниципального округа в 2025 году**

Во исполнение приказа министерства образования Приморского края от 15.01.2025 № 23-а «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края», приказа МКУ «Управление образования» от 16.01.2025 № 7-О «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Октябрьского муниципального округа в 2024/25 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций (О.Н. Чмир, О.С. Смирнова, Л.А. Сидоренкова, М.Н. Ларина, О.А. Золотарева, Т.Н. Бочкова, Е.А. Нестеренко, К.П. Торгонский, Е.Н. Вештемова, О.А. Смирнова):

1.1. Привлечь общественных наблюдателей для основного и дополнительных сроков проведения итогового собеседования по русскому языку.

В качестве общественных наблюдателей могут быть привлечены граждане Российской Федерации из числа родительской общественности, представителей других образовательных организаций и иные совершеннолетние граждане, чьи

близкие родственники не являются участниками итогового собеседования в этом же образовательном учреждении.

1.2. Обеспечить 100% общественное наблюдение при проведении итогового собеседования.

1.3. Провести обучение общественных наблюдателей. Довести до сведения общественных наблюдателей Порядок по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края, утвержденный приказом министерства образования Приморского края от 15.01.2025 № 23-а.

1.4. Аккредитовать общественных наблюдателей приказом образовательной организации.

1.5. Обеспечить контроль заполнения общественными наблюдателями Протокола общественного наблюдения за объективностью проведения процедур оценки качества образования по установленной форме (Приложение 5) в день присутствия при проведении итогового собеседования.

1.6. Обеспечить передачу Протокола общественного наблюдения за объективностью проведения процедур оценки качества образования в МКУ «Управление образования» в день проведения итогового собеседования.

1.7. Использовать в работе с общественными наблюдателями материалы приложений № 1-5 к данному приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МКУ «Управление образования» Кимбер О.В.

Директор учреждения



Т.В. Пинзул

Заявление
об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя
при проведении итогового собеседования по русскому языку

в

_____ (наименование аккредитующего органа)

от

_____ (фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина или доверенного лица)

Год рождения: Г Г Пол: Мужской Женский

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан

код _____

_____ (наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Адрес регистрации: _____ город, _____ поселок, _____ село и _____ т.д.

ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Адрес фактического проживания: _____ город, _____ поселок, _____ село и _____ т.д.

ул. _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

Контактный телефон (при наличии): _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя**:

при проведении итогового собеседования по русскому языку в следующем месте проведения итогового собеседования по русскому языку:

В общеобразовательной организации _____

с формой осуществления общественного наблюдения:

с присутствием в месте проведения **итогового собеседования по русскому языку**

Населенный пункт, на территории которого будет осуществляться общественное наблюдение с присутствием в местах проведения **итогового собеседования по русскому языку**

(указать наименование населенного пункта)

Удостоверяю ознакомление с Порядком по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края, утвержденным приказом министерства образования Приморского края от 15.01.2025 № 23-а

(подпись заявителя/расшифровка)

Настоящим удостоверяю наличие (отсутствие)* у меня и (или) моих близких родственников* личной заинтересованности (прямой или косвенной), которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление общественного наблюдения в целях обеспечения соблюдения Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края, утвержденным приказом министерства образования Приморского края от 15.01.2025 № 32-а

лично

Подпись/расшифровка
подписи

Дата « ____ » _____ г.

МОБУ _____
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
общественного наблюдателя
при проведении итогового собеседования по русскому языку

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан _____ код _____

(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « _____ » _____ г.

в пункте проведения итогового собеседования
по русскому языку

_____ (указать №)	_____ (указать даты)
-------------------	----------------------

с формой осуществления общественного наблюдения:

с присутствием в месте проведения **итогового собеседования по русскому языку**

Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (должность лица, подписавшего
удостоверение)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Удостоверение действительно только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован по адресу:

_____ ,
документ (паспорт), удостоверяющий
личность: _____

_____ ,
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях аккредитации общественных наблюдателей для проведения итогового
собеседования по русскому языку, с присутствием в местах проведения итогового
собеседования по русскому языку, даю согласие МОБУ _____,
находящемуся по адресу: _____; - на обработку
моих персональных данных (согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ

«О персональных данных»), а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес регистрации/фактического проживания;
- адрес электронной почты.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

«__» _____ 202__ года

Субъект персональных данных:

(подпись) / (Ф.И.О.)

**Ведомость
прохождения обучения участника общественного наблюдения
при проведении итогового собеседования по русскому языку и
итогового тестирования**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (по паспорту без сокращений)	Дата прохождения итогового тестирования общественным наблюдателем	Роспись общественного наблюдателя, прошедшего итоговое тестирование

*(Подпись ответственного лица за
проведение инструктажа и
расшифровка подписи)*

ПРОТОКОЛ
общественного наблюдения за объективностью проведения оценочной
процедуры: итоговое собеседование по русскому языку в 2024/25 учебном
году

(заполняется общественным наблюдателем в день проведения)

(школа)	(предмет)	(дата: число, месяц, год)																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> </tr> </table>							<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> </tr> </table>									<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px;"></td> </tr> </table>										
(класс)																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> <td style="width: 15%; height: 15px;"></td> </tr> </table>																										

ФИО общественного наблюдателя

Категория общественного наблюдателя

Представитель МОУО и муниципальных методических служб

Член родительского комитета ОО/ родитель

Студенты ВУЗов, СПО

Другой вариант (укажите)

№ п/п	Показатели наблюдения	Кол-во или «+», «-»
1	Наличие приказа по организации проведения процедуры	
2	Наличие обучающихся с ОВЗ	
3	Количество аудиторий, задействованных в проведении процедуры	
4	Аудитории проведения соответствует санитарным требованиям и условиям	
5	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении процедуры	
6	Соблюдение времени проведения	
7	Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися процедуры	
8	Доброжелательный настрой организаторов	
9	Соблюдение рекомендованной формы рассадки участников процедуры	X
10	Обеспечение сохранности КИМ до раздачи обучающимся (случаев несанкционированного копирования, фотографирования и пр. не выявлено)	
11	Наличие общественных наблюдателей, привлеченных непосредственно образовательной организацией	
12	Собеседник проводит инструктаж для участников / проинформировали	/

№ п/п	Показатели наблюдения	Кол-во или «+», «-»
	о порядке проведения процедуры	
13	Исключение фактов нарушения порядка проведения процедуры, в т.ч.	X
13.1	Использование обучающимися справочно-информационных материалов по теме процедуры	
13.2	Оказание содействия («подсказывания») обучающимся со стороны организаторов и иных лиц	
13.3	Вынос работ и КИМ обучающимися во время проведения процедуры	
13.4	Свободное перемещение обучающихся по аудитории	
13.5	Использование телефонов организаторами и обучающимися во время проведения процедуры	
13.6	Выход из аудитории организаторов в аудитории	
13.7	Занятия организатором в аудитории посторонними делами (чтение, разговоры и пр.)	
13.8	Присутствие в аудитории посторонних лиц	
14	Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	
15	Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ	

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения

Подпись лица, осуществляющего наблюдение _____

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Руководитель ОО

подпись

ФИО

Организатор в аудитории

подпись

ФИО

