

Приложение 1  
к приказу МКУ «Управление  
образования»  
№10-О от 26.01.2022 года

**Положение о проведении  
всероссийских проверочных работ  
в образовательных организациях  
Октябрьского муниципального округа в 2022 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Октябрьского муниципального округа в 2022 году (далее-Порядок) разработано в соответствии со статьёй 97 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году».

1.2. Положение устанавливает единые требования к проведению всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) в общеобразовательных организациях Октябрьского муниципального округа.

**2. Цель и задачи ВПР**

2.1. Цели проведения ВПР:

- осуществление мониторинга системы образования Октябрьского муниципального округа, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

2.2. Задачи проведения ВПР:

- получить достоверные данные о качестве образования в общеобразовательных организациях Октябрьского муниципального округа (далее-ОО);  
- определить пути совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных организациях.

**3. Проведение ВПР**

3.1. В ВПР принимают участие:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;  
- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;  
- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География»,

«Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Английский язык», принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

3.2. ВПР проводятся **в режиме апробации**:

- в 10 и 11 классах по предмету «География»,

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Английский язык».

3.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ **в компьютерной форме**:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»:

в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

При выборе компьютерной формы проведения архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам и формы сбора результатов для ОО предоставляться не будут. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно.

3.4. **ВПР по английскому языку** в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы используется Федеральная информационная система оценки качества образования (далее – ФИС ОКО). В личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР размещается программное обеспечение (далее-ПО) и демонстрационные варианты.

ВПР по английскому языку **в 11 классах выполняется в режиме апробации** в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение и демонстрационные варианты в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

3.5. Решение об участии в **ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** ОО принимает самостоятельно.

3.6. В случае принятия положительного решения об участии в ВПР учащихся с ограниченными возможностями здоровья организаторы ВПР создают соответствующие условия для участника ВПР.

#### **4. Сроки проведения ВПР**

4.1. Сроки проведения ВПР ОО устанавливает самостоятельно в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее - План-график проведения ВПР).

## **5. Информационный обмен при проведении ВПР**

5.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием ФИС ОКО посредством внесения данных через личные кабинеты образовательных организаций, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические материалы.

5.2. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются Федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5.3. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

## **6. Деятельность ответственного организатора ВПР образовательной организации**

6.1. Ответственный организатор ВПР образовательной организации назначается приказом руководителя образовательной организации.

6.2. Ответственный организатор образовательной организации

6.2.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИО ОКО.

6.2.2. Для проведения в параллелях 6 - 8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам указывает:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

6.2.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет Федеральный организатор (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО»)).

6.2.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для

выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

6.2.4. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

6.2.5. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плана-графике проведения ВПР).

6.2.6. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. **В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.2.7. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плана-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

6.2.8. Для проведения в параллелях 5 - 8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

6.2.9.

## **7. Деятельность муниципального координатора**

7.1. Муниципальный координатор ВПР назначается приказом директора МКУ «Управление образования».

7.2.1. Муниципальный координатор ВПР осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР, консультирует ОО.

В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО.

## **8. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР**

8.1. Образовательные организации принимают соответствующие меры по обеспечению объективности проведения ВПР:

- Приказом руководителя образовательной организации назначается ответственный организатор проведения ВПР, организаторы в аудиториях проведения ВПР, состав комиссии по проверке работ учащихся.

- К участию в ВПР привлекаются общественные наблюдатели.

В качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре.

8.2. МКУ «Управления образования» в целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесённых в ФИС ОКО сведений имеет право:

- направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- получать доступ к работам участников ВПР и отчётным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом,
- организовывать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;
- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать МКУ «Управление образования» для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

## **9. Меры по информационной безопасности в период проведения ВПР**

9.1. Все участники проведения ВПР несут полную ответственность за соблюдением информационной безопасности в период проведения ВПР в ходе скачивания материалов, хранения и организации проверки работ учащихся, размещения отчётов в личном кабинете образовательной организации на ФИС ОКО.

9.2. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

## **10. Использование результатов ВПР**

10.1. Образовательные организации, МКУ «Управление образования» используют результаты ВПР для принятия управленческих решений в виде итогового документа – аналитической справки.