



Утверждаю
Директор
А. Д. Михайленко
Приказ от 05.03.2013г № 14-О

**Положение о самообследовании муниципального
общеобразовательного казенного учреждения
«Зареченская основная общеобразовательная школа
Октябрьского района»**

I. Общее положение

1.1. Положение о самообследовании муниципального общеобразовательного казенного учреждения Зареченская основная общеобразовательная школа Октябрьского района разработано в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Положение о самообследовании определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая.

1.4. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, прослушивание и т.п.).

II. Порядок проведения самообследования

2.1 Самообследование проводится в МОКУ Зареченская ООШ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Педагогическом совете.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно – правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления учреждением;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно – методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально – технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

III. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, изучение показателей деятельности образовательного учреждения.

3.2. На этапе организации и проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, организации образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней оценки системы качества (в течение учебного года).

3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности учреждения, кадрового обеспечения, качества реализации образовательной программы, экономического анализа инфраструктуры учреждения.

3.4. На основе полученных данных формируется отчет. Отчет о самообследовании МОКУ Зареченская ООШ рассматривается и принимается на Педагогическом совете, подписывается директором и заверяется печатью учреждения.

IV. Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете.

4.4. Структура отчета по самообследованию:

1. Информационная справка об образовательном учреждении.
2. Система управления учреждения.
3. Качество кадрового обеспечения.
4. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
5. Качество учебно-материальной базы.
6. Содержание учебного процесса, востребованности выпускников.

7. Содержание и качество подготовки обучающихся.
8. Содержание воспитательного процесса.
9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
10. Анализ показателей деятельности учреждения.

V. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

- 5.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, административный персонал, педагогический персонал, родители.
- 5.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

VI. Обеспечение открытости и доступности информации

- 6.1. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте муниципального общеобразовательного казенного учреждения «Зареченская основная общеобразовательная школа Октябрьского района» не позднее 1 сентября текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Сидоренкова Лариса Анатольевна

Действителен с 27.08.2021 по 27.08.2022