

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 7 от 30.08.2019

Утверждено  
Приказ № 145а/О от 30.08.2019  
Директор  Л.А. Сидоренкова



## **Положение о Методическом объединении МОБУ Зареченская ООШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического объединения школы.

1.2. Методический объединение школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.3. Методический объединение координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

### **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности методического объединения - методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающее достижение качества образования.

2.2. Задачи методического объединения:

2.2.1. совершенствование методической работы;

2.2.2. обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя;

2.2.3. создание условий для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;

2.2.4. изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, внедрение его в практику работы коллектива школы, распространение опыта работы образовательного учреждения;

- 2.2.5. совершенствование системы мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов; 2.2.6. повышение уровня профессиональной подготовки учителей; 2.2.7. формирование информационной компетентности педагогов.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности методического объединения определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной региональной политикой Приморского края.

3.2. Содержание деятельности объединения предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование эффективности образовательного процесса в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ и состоит в следующем:

3.2.1. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью;

3.2.2. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому объединению для обсуждения и утверждения; участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.4. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.5. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.6. проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.;

3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения; создание банка данных;

3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки

новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

3.2.9. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.10. определение направлений работы с молодыми специалистами, внедрение института наставничества;

3.2.11. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.12. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;

3.2.13. утверждение аттестационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников основной школы (традиционная форма);

3.2.14. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

3.2.15. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. Методическое объединение подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических объединений.

4.2. Членами методического объединения являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагоги, учителя.

4.3. В составе объединения могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.4. Работа объединения осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета учреждения.

4.5. Периодичность заседаний объединения определяется его членами согласно годового плана.

#### **5. Деятельность школьного Методического Объединения**

5.1. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель методического объединения школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь методического объединения школы избирается на год из числа членов методического объединения на первом заседании открытым голосованием.

## **6. Права методического объединения**

6.1. Методическое объединение имеет право:

6.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

## **7. Контроль деятельности методического объединения**

7.1. В своей деятельности Объединение подотчетно педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение утверждается на заседании педагогического совета.

8.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом Учреждения, размещается в доступном для ознакомления месте.

8.3. Срок действия данного положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Сидоренкова Лариса Анатольевна

Действителен с 27.08.2021 по 27.08.2022